



Wpłynęło do Burmistrza Rady Miejskiej
w Trzcianku-Zdroju

dnia 04.11.2025 r.

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

Trzcianko-Zdrój, dnia 31 października 2025 r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Tomasz Lasko

FUNKCJA, STANOWISKO:Radny Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

Burmistrz Gminy Trzcianko-Zdrój

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

- w sprawie montażu lampy oświetleniowej w Rosnowie na istniejącym słupie energetycznym między budynkami nr 1 i 2.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

- na drodze powiatowej w miejscowości Rosnowo pomiędzy budynkami nr 1 i 2, brak jest oprawy oświetleniowej. W związku z tym wskazane jest zamontowanie lampy oświetleniowej na istniejącym słupie energetycznym. Oświetlenie tego odcinka drogi znacząco poprawie widoczność po zmroku, a tym samym zwiększy bezpieczeństwo mieszkańców, pieszych oraz kierowców poruszających się tą trasą.

ZAŁĄCZNIKI:

1. brak.....


(podpis)

POUCZENIE:

1. Radny może składać interpelacje i zapytania do burmistrza.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
5. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.
6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
8. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością udzielania radnym odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania oraz nad ich niezwłocznym podaniem do publicznej wiadomości.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

¹zaznaczyć właściwe