

dnia 10.05.2019 r.

Do Burmistrza

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO:

Trzcianko-Zdrój, dnia 10.05.2019 r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: CORNELIS VREESWIJK
FUNKCJA, STANOWISKO: RADNY

BURMISTRZ Gminy Trzcianko-Zdrój

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Zwracam się z prośbą o rozwiązanie kwestii gminnych dróg gruntowych, które przylegają do gruntów własnych lub dzierżawionych przez rolników na terenie Gminy Trzcianko-Zdrój.

Wnioskuje tym samym o **umożliwienie sprzedaży lub dzierżawy** gruntów stanowiących gminne drogi gruntowe **rolnikom** po uprzednim wszczęciu procedury **zmiany klasyfikacji tych gruntów** -z drogi na grunt rolny.

W związku z powyższym proszę również o utworzenie gminnej komisji, która przeprowadzi kontrolę stanu gminnych dróg gruntowych.

Dodam, iż temat był już poruszany w poprzednich latach. Jednak ówczesny Burmistrz oraz pracownicy Urzędu Miejskiego zbagatelizowali sprawę oraz nie potrafili podjąć odpowiednich kroków w celu prawidłowego jej rozwiązania.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

Na terenie Gminy znajdują się drogi gruntowe, które w rzeczywistości są użytkowane rolniczo i ich funkcjonowanie nie jest konieczne ze względu na inne możliwości dojazdowe do pól.

Gospodarze są zainteresowani uregulowaniem stanu prawnego tych nieruchomości, a co za tym idzie wykupem lub dzierżawą tych gruntów.

Gmina również uzyskała by dodatkowe korzyści finansowe wynikające ze sprzedaży lub dzierżawy omawianych gruntów.

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

POUCZENIE:

1. Radny może składać interpelacje i zapytania do burmistrza.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
5. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.
6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
8. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością udzielania radnym odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania oraz nad ich niezwłocznym podaniem do publicznej wiadomości.