

Burmistrz Gminy 11.03.2021

BRK, 100/  
12.03.2021

**FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO**

Trzcіńsko-Zdrój, dnia 26.02.2021 r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: CORNELIS VREESWIJK

FUNKCJA, STANOWISKO: RADNY



BURMISTRZ Gminy Trzcіńsko-Zdrój

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Trzcіńsku-Zdroju

**TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):**

Zwracam się z prośbą o umożliwienie złożenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny, podatek od środków transportowych, a także deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wniosku o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:**

W związku z sytuacją epidemiologiczną i wprowadzonymi ograniczeniami w pracy Urzędu Miejskiego, umożliwienie składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej stworzy podatnikom i płatnikom możliwość szybszego, bezpiecznego i sprawnego załatwienia urzędowych spraw.

**POUCZENIE:**

- Wyciąg ze Statutu Gminy Chojna (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 26 października 2018 r. poz. 4939)
- § 20. 1. Radny może składać interpelacje i zapytania do burmistrza.
  2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.
  3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
  4. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
  5. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.
  6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
  7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
  8. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością udzielania radnym odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania oraz nad ich niezwłocznym podaniem do publicznej wiadomości.

zaznaczyć właściwe