

Do Burmistrza 28.02.2020
w piśmie do Burmistrza Rady Miejskiej
w TRZCIŃSKU-ZDRÓJU
dnia 20..... r.

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO!

Trzcianko-Zdrój, dnia 29.02.2020

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: ROBERT JOCHLIK

FUNKCJA, STANOWISKO: RADNY GMINA TRZCIŃSKO-ZDRÓJ

BURMISTRZ Gminy Trzcianko-Zdrój

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):


PODCIECIE GAŁEZI NA DRZEWACH
W PARKU KTÓRE WYSTAJĄ NA CHODNIK
I DROGĘ GMINNĄ W TRASECZNIKU

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

POTRZĄBI BEZPIECZEŃSTWO W
MIEJSCOWOŚCI DLA WSZYSTKICH MIESZKAŃCÓW

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.
- 2.


(podpis)

POUCZENIE:

1. Radny może składać interpelacje i zapytania do burmistrza.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
5. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.
6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
8. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością udzielania radnym odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania oraz nad ich niezwłocznym podaniem do publicznej wiadomości.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić